**Załącznik nr 4 do Umowy dostawy**

**PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO SUWNICY eRTG**

**do Umowy Dostawy nr ……..……..……..…….. z dnia ……..……..……..**

**DOSTAWCA: ODBIORCA:**

……………………………………………………….. PCC INTERMODAL S.A.

……………………………………………………….. ul. Hutnicza 16

……………………………………………………….. 81-061 Gdynia

**Strony zgodnie oświadczają co następuje:**

1. W dniu ………….w …………………………………………………………………… dokonano przekazania-odbioru końcowego suwnicy:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa producenta:** |  |
| **Seria, typ, model:** |  |
| **Rok produkcji:** |  |
| **Nr seryjny:** |  |
| **Nr zezwolenia TDT** |  |

wraz z następującymi dokumentami:

|  |  |
| --- | --- |
| Dokument | tak / nie / uwagi  |
| Gwarancja na suwnicę i jej elementy | 2 lata |
| Gwarancja na szczelność powłoki malarskie | 5 lat  |
| Gwarancja na trwałość koloru powłoki lakierniczej | 8 lat |
| Gwarancji na konstrukcję stalową suwnicy | 10 lat |
| **Dokumentacja projektowa suwnicy**  |  |
| **Lista części zamiennych** podzespołów, modułów komponentów i elementów  |  |
| **Dostarczone części krytyczne,** wg wykazu przedstawionego wraz z ofertą |  |
| **Szkolenie operatorów** (data przeprowadzenia, ilość osób przeszkolonych) |  |
| **Na dzień odbioru suwnica jest przystosowana,** żeby pracować w trybie: manualnym\*, półautomatycznym\*, automatycznym\*  |  |
| **Ilość cykli realizowanych w trybie automatycznym wg testów dla scenariusza 1\*\*** |  |
| **Ilość cykli realizowanych w trybie automatycznym wg testów dla scenariusza 2\*\*** |  |
| **Inne:** |  |

\*właściwe wpisać obok

\*\*należy wypełnić tylko w przypadku przystosowania suwnicy do pracy w trybie automatycznym

1. **Dostawca oświadcza, że suwnica została wykonana w sposób prawidłowy, zgodnie** z aktualnymi przepisami prawa, normami obowiązującymi na dzień odbioru, oraz wytycznymi, o których mowa w Specyfikacji i na podstawie przeprowadzonych prób i pomiarów nadaje się do użytkowania i eksploatacji zgodnie z przeznaczeniem.

1. **ODBIORCA** potwierdza odbiór od **DOSTAWCY** wyżej wymienionej **SUWNICY eRTG**.
2. Strony stwierdzają następujące usterki i ustalają następujący sposób i termin usunięcia usterek/braków, których ujawnienie nie stoi na przeszkodzie zakończeniu odbioru końcowego:

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

1. Niniejszy protokół bez uwag lub z uwagami nieistotnymi jest podstawą do wystawienia faktury VAT z tytułu realizacji dostawy przedmiotowej suwnicy.
2. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**DOSTAWCA** reprezentowany przez:

………………………………………………………..

/Imię i nazwisko/ /Podpis/

**ODBIORCA** reprezentowanemu przez:

………………………………………………………..

/Imię i nazwisko/ /Podpis/