**Załącznik nr 5 do umowy dostawy**

*(wzór)*

**PROTOKÓŁ ODBIORU TECHNICZNEGO**

**lokomotywy nr … w konfiguracji …**

**w wykonaniu umowy dostawy nr ……..……..……..…….. z dnia ……..……..…….. 2020**

**DOSTAWCA: ODBIORCA:**

……………………………………………………….. PCC INTERMODAL S.A.

……………………………………………………….. ul. Hutnicza 16

……………………………………………………….. 81-061 Gdynia

**Strony zgodnie oświadczają co następuje:**

1. W dniu ……..……..…….... w …………………………………………………………………… o godzinie ……………………. Strony przystąpiły do odbioru technicznego następującej lokomotywy:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa producenta:** |  |
| **Seria, typ, model:** |  |
| **Rok produkcji:** |  |
| **Nr seryjny:** |  |
| **Nr EVN** |  |

2. ODBIORCA potwierdza otrzymanie od DOSTAWCY do chwili zakończenia odbioru technicznego następujących dokumentów:

|  |  |
| --- | --- |
| DOKUMENT: | UWAGI: |
| - **Warunki Techniczne Wykonania i Odbioru Robót (WTWiO)**(min. 1 komplet w języku polskim dla lokomotywy w każdej konfiguracji w wersji elektronicznej) |  |
| - **Zezwolenie na dopuszczenia do eksploatacji pojazdu kolejowego obowiązujące bez ograniczenia terminowego (bezterminowe)**(1 egzemplarz dla każdej z lokomotyw) |  |
| - **Dopuszczenie do użytkowania konkretnej kolejnej lokomotywy**(1 egzemplarz dla każdej z lokomotyw) |  |
| - **Dokumentacja Systemu Utrzymania (DSU)**(min. 1 komplet w języku polskim dla lokomotywy w każdej konfiguracji w wersji elektronicznej) |  |
| **- Dokumentacja techniczno-ruchowa (DTR)**(min. 1 komplet w języku polskim dla lokomotywy w każdej konfiguracji w wersji elektronicznej) |  |
| **- Dokumentacja konstrukcyjna pojazdu,** w tym również rysunki wykonawcze(min. 1 komplet w języku polskim dla lokomotywy w każdej konfiguracji w wersji elektronicznej) |  |
| - **Katalog części zamiennych wraz z wykazem producentów i dostawców**(min. 1 komplet w języku polskim dla lokomotywy w każdej konfiguracji w wersji elektronicznej) |  |
| - **Deklaracja weryfikacji zgodności podsystemu tabor** dla wyprodukowanego pojazdu z zasadniczymi wymaganiami dotyczącymi interoperacyjności kolei |  |
| - **Wykaz świadectw i certyfikatów** jakościowych dla kluczowych części i podzespołów lokomotywy (np. atestów i dokumentacji wytopu blach, osi zestawów kołowych, etc.) |  |
| - **Szczegółowy spis kart pomiarowych** oraz protokołów kontroli jakościowych |  |
| - **Opis obsługi licznika** energii elektrycznej certyfikowanego przez PKP Energetyka |  |
| - **Rysunki techniczne** elementów nieznormalizowanych takich jak: elementy spawane ramy, elementy obrabiane mechanicznie oraz plastycznie. |  |
| - Potwierdzenie przekazania dokumentów poświadczających**przeszkolenie pracowników** Odbiorcy w zakresie obsługi i eksploatacji lokomotyw – zgodnie z pkt V.5 Specyfikacji  |  |
| - inne : |  |

3. W ramach czynności odbiorowych wykonano następujące czynności:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Opis czynności: | Uwagi Odbiorcy: | Uwagi Dostawcy: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

4. Do protokołu załączono check-listę lub inny dokument stanowiący **wykaz elementów wyposażenia oraz urządzeń** znajdujących się na lokomotywie wg wzorów DOSTAWCY.

5. Strony ustalają następujący sposób i termin usunięcia usterek/braków, których ujawnienie nie stoi na przeszkodzie zakończeniu odbioru technicznego lokomotywy:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………….…..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………….…..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………….…..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………….…..

6. DOSTAWCA oświadcza, że lokomotywa została wykonana w sposób prawidłowy, zgodnie umową oraz aktualnymi, obowiązującymi na dzień odbioru z  przepisami prawa i normami.

7. **ODBIORCA** potwierdza dokonanie odbioru technicznego wyżej wymienionej **LOKOMOTYWY**.

**Uwaga:**

1. Niniejszy protokół jest podstawą do zorganizowania przez Dostawcę transportu lokomotywy do miejsca odbioru ostatecznego. Niniejszy protokół odbioru technicznego nie jest protokołem odbioru ostatecznego. Odbiór ostateczny nastąpi w odrębnie ustalonym terminie na terminalu kontenerowym w Kutnie.
2. Akceptacja niniejszego protokołu bez uwag lub z uwagami nieistotnymi stanowi podstawę do wystawienia faktury zaliczkowej (o ile Dostawca zgłosi wniosek).

**Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron i podpisano w dniu ………………… o godzinie …………. .**

**DOSTAWCA** reprezentowany przez: ………………………………………………………..…………

.

**ODBIORCA** reprezentowany przez: ………………………………………………………..…………..